

## **MÅLSÆTNING og INDSATSOMRÅDER 2007/08**

### **Tema: Kommunikation**

#### **Perspektiver:**

- Med blik for helheden
- "Et godt miljø kendetegnes ved, at man også kan tale om det kontroversielle!"

#### **Skole<->Omverden:**

#### **Målsætning:**

Med udgangspunkt i skolens værdigrundlag vil vi skabe en vision, der gør det klart for omverdenen, hvilken profil Rysensteen Gymnasium står for.

For at fastholde målet om udvidelse af elever og medarbejderes faglige og almene horisont vil vi fortsat knytte og fastholde kontakter til

- ✓ Erhvervslivet omkring os
- ✓ Kulturen i de nærliggende omgivelser og lokalmiljøet på Vesterbro.
- ✓ Uddannelsesinstitutioner
- ✓ Udenlandske institutioner gennem f.eks. lærernes kompetenceudviklingsprogram 2007/09

#### **Evaluerbare kvalitetskriterier:**

Alle klasser har i løbet af deres gymnasietid kontakt med erhvervslivet/ organisationer, og anvender erfaringerne i undervisningen.

Alle klasser besøger minimum en københavnsk kulturinstitution indenfor hvert skoleår.

Alle klasser har i løbet af deres gymnasietid kontakt med en videregående uddannelse/et forskningsmiljø.

Alle klasser tager i løbet af deres gymnasietid på studierejse, som knyttes til undervisningen på studieretningen

Alle lærere skal give udtryk for, at de føler sig understøttet i arbejdet med kommunikationen mellem skole og omverden "i høj grad" eller "i meget høj grad" gennem de elektroniske databaser, der oprettes på skolens intranet.

#### **Handleplaner:**

I skoleåret 2007/08 afholder hele skolen en visionsdag, der som resultat munder ud i skabelsen af en vision. Denne skal sikre, at Rysensteens profil er klar, og danner rammen om skolens prioriteringer.

Ca. halvdelen af skolens lærere gennemfører i skoleåret 2007/08 en international studierejse i henhold til kompetenceprogrammet

Skolens internationale profil styrkes både indadtil og udadtil i form af en database over vores kontakter og etablerede besøgsordninger samt gennem beskrivelser på skolens hjemmeside.

I samarbejde med personaleadministrator (PH) sikrer SKAD, at der skabes en struktur i skoleorganisationen, der tilser udførelsen af følgende opgaver:

- Udvikling af et kontaktnet som letter underviserens søgning af mulige besøg samt påbegyndelse af en drejebog for disse besøg
- Understøttelse af lærerne i gennemførelsen af kompetenceprogrammet
- Klare retningslinier for synliggørelsen af aktiviteterne
- Sikring af realistiske økonomiske rammer for ekskursionerne

## **Ledelse<->Lærere:**

### **Målsætning:**

Der skal etableres en klar og eksplicit kommunikationspolitik på Rysensteen  
Kvalitetskulturen skal danne rammen om kommunikationen mellem lærere og ledelse:

- Kommunikationen skal sikre en fælles erkendelse af skolens værdigrundlag og de organisatoriske retningslinier, der er gældende.
- Kommunikationen skal leve op til perspektivet for målsætningen "Et godt miljø er kendetegnet ved, at man også kan tale om det kontroversielle".
- Kommunikationen skal sikre åbenhed i beslutningsprocesserne, og beslutninger, der involverer alle lærere, skal tages på baggrund af klare konsekvensoversigter.
- Ledelsens arbejde skal styrke lærernes selvstændighedskultur og skabe grobund for medledelse, og ledelsen skal i sin kommunikation fastholde et fokus på kompetenceudvikling både af kollegiet, faggrupperne, de enkelte team, tværfakultære grupper og den enkelte lærer
- Ledelsen skal i kommunikationen holde for øje, at reformen har presset den enkelte lærer, og at opbakning er nødvendig og kærkommen.

### **Evaluerbare kriterier:**

Alle lærere skal give udtryk for at kommunikationen mellem ledelse og lærere "i høj grad" eller "i meget høj grad" lever op til skolens værdigrundlag.

Alle lærere skal svare, at de "i høj grad" eller "i meget høj grad" kender skolens organisation, og at denne medvirker til at reducere den kompleksitet, som de nye arbejdsbetingelser (reformerne) afstedkommer.

Alle lærere skal kende skolens kommunikationspolitik og mindst 80 % skal give udtryk for at den virker enten "i høj grad" eller "i meget høj grad".

### **Handlingsplan:**

MIO skal formulere en klar kommunikationspolitik, der bl.a. sikrer klare retningslinier for elektronisk kommunikation.

Den nye ledelsesstruktur beskrives klart.

Kvalitetskulturen – beskrevet i Kvalitetsrapporten – gennemdrøftes med alle lærere på et PR-møde.

Beslutningskompetencer i nedsatte udvalg i organisationsstrukturen klarlægges.

Indkaldelser og mødereferater for fora i skolens organisation skal fortsat lægges åbent ud i en lettilgængelig virtuel ramme.

alle PR-møder indeholder "fortællingen" om aktuelle problemstillinger. Såvel ledelse som lærere skal sikre, at debatter skal forløbe åbent og konstruktivt, og ledelsen holder sig for øje, at det er komplekst for den enkelte lærer at kende og forstå de mange problemstillinger, som ledelsen arbejder med til daglig. (Det er vigtigt at skelne mellem dialog og diskussion).

GT gennemfører en ny runde MedarbejderUdviklingsSamtaler for alle medarbejdere i skoleåret 2007/08, hvor læreren medbringer sine overvejelser over evalueringsdrøftelserne med "den kritiske ven". Samtalen sætter desuden fokus på trivsel og kompetenceudvikling.

PH gennemfører i samarbejde med OI et antal faggruppesamtaler og teamsamtaler.

## Administration<->Lærer:

### Målsætning:

Kommunikationspolitikken skal administreres opfølgende og kontinuerligt.

Det skal stå klart for alle medarbejdere og elever på skolen, hvilke opgaver der løses hvordan, og hvem man skal henvende sig til (de administrative procedurer er klart afdækket i personalehåndbogen, elevbogen, teamhåndbogen eller på hjemmesiden)

Snitfladerne mellem forskellige instanser (team, faggrupper, studievejledere, ledere, faglærere) skal klarlægges.

### Evaluerbare kriterier

90 % af lærerne skal svare, at de "i høj grad" eller "i meget høj grad" mener, at kommunikationspolitikken udfoldes tilfredsstillende, og at de kender til egne opgaver og til hvordan løsningen af disse opgaver hænger sammen med skolens administration generelt.

90 % af lærerne skal svare, at de "i høj grad" eller "i meget høj grad" er tilfredse med personalehåndbogen og med teamhåndbogen samt de øvrige virtuelle fora, hvor de kan finde oplysninger til brug for dagligdagen

### Handlingsplan:

MIO udarbejder kommunikationspolitikken

Personalehåndbogen opdateres løbende, og der udmeldes klare retningslinier for anvendelse af skolens IT-værktøjer (hjemmeside, fronter, skolekom og lectio)

Administrationen skal have et klart fokus på at udmelde alle administrative forretningsgange, når de er aktuelle, i ugenyt eller på administrative meddelelser på skolekom.

## Lærer<->Lærer:

### Målsætning:

Kommunikationen mellem lærerne skal styrkes gennem:

- Fokus på samarbejdet mellem teamet og klassens øvrige lærere
- Sikring af udvikling af en praktisk anvendelig kultur for vidensdeling af faglighed, tværfaglighed og pædagogik gennem både struktur og etablering af systemer
- Fokus på lærernes trivsel og udvikling gennem kollegiale aktiviteter i løbet af skoleåret

### Evaluerbare kriterier:

Ved spørgeskemaundersøgelsen i februar 2008 svarer mindst 2/3 positivt på at målsætningen for de tre ovennævnte områder er indfriet helt eller delvist.

### Handlingsplaner:

Skolens kommunikationspolitik skal fokusere på de 3 nævnte målsætninger. Den nyansatte personaleleder skal som en del af sin opgave formulere muligheder for, at vi som skole kan leve op til at målsætningerne, indfries. Der skal:

- formuleres klare krav til hvordan en classes menige lærere kan bakke teamet op
- formuleres en struktur for vidensdeling og anskaffes værktøjer, der letter arbejdet
- skabes rammer for kollegialt trivselsfremmende samvær

## Lærer<->Elev:

### Målsætning:

Al kommunikation mellem lærer og elev forløber under hensyn til skolens værdigrundlag. Skolens kvalitetskultur danner rammen om al undervisning, og sikrer at den gennemføres efter en klar progressionsplan. Samtidig sikrer kvalitetssystemet, at undervisningen evalueres systematisk, og elevens samlede arbejde opfølges gennem SUS. Klassens trivsel evalueres i klassens time, som klassen og teamet er fælles om at tilrettelægge.

Kravene til den enkelte elev, som fremgår af skolens studieregler og ordensregler, understøttes af læreren – både ved at læreren sikrer, at eleverne har oplysningerne til rådighed, men også ved at læreren stiller krav til eleven om selv at påtage sig et ansvar for udvikling af egen studiekompetence.

Administration af studiereglerne kommunikeres gennemskueligt ud til både lærere og elever. Studieplanen som pædagogisk værktøj styrkes, og den enkelte lærer har fokus på den i arbejdet med den enkelte klasse.

### Evaluerbare kriterier:

Alle elever og lærere skal ved spørgeskemaundersøgelsen svare at kommunikationen mellem lærere og elever lever op til skolens værdigrundlag.

90 % af eleverne skal svare at de "i høj grad" eller "i meget høj grad" føler sikkerhed omkring krav og oplysninger i henhold til undervisningen.

### Handleplaner:

Progressionsplanen i kvalitetsrapporten færdiggøres for studieretningsforløbet.

Såvel lærere som administrationen sørger for at eleverne er fuldt opdaterede gennem de elektroniske systemer om såvel undervisningsmoduler, lektier, planer, opgaver, deadlines m.v. Ledelsen bakker i enhver dialog med elever og lærere op om at al dialog foregår på baggrund af skolens værdisæt.

Lederen for elevadministrationen sørger for, at systemet omkring elevfravær og restriktioner desangående er klart og gennemskueligt.

Der gennemføres klare regler for anvendelse af lectio august 2007, som evalueres februar 2008

## Ledelse/Administration<->Elev

### Målsætning:

Rysensteen Gymnasium lever op til de demokratiske ambitioner ved at involvere eleverne repræsentativt i hele organisationen. Kvalitetskulturen skal være klar for alle elever, og værdigrundlaget skal danne grundlag for, hvordan eleverne på skolen kommunikerer med hinanden.

### Evalueringskriterier:

95 % af alle Rysensteens elever skal ved spørgeskemaundersøgelsen februar 2008 svare, at kommunikationen mellem eleverne på skolen "i høj grad" eller "i meget høj grad" lever op til skolens værdigrundlag.

Ingen elever må på nogen måde kunne føle sig udsat for mobningslignende adfærd på Rysensteen.

### Handleplaner:

Rektor sikrer, at alle nye rysensteenere får kendskab til skolens værdigrundlag allerede ved skolestart. Skolens øvrige elever får det repeteret. Visionsdagen oktober 2007 vil skærpe kendskabet.

Lederen af elevadministrationen, administrationschefen eller rektor involverer Studierådet og elevrådet, hvis der opstår problemer, ligesom kontakten til festudvalg og kælderudvalg skal foregå løbende.

**Der blev fremsat forslag om at tilføje målsætning og handleplaner for kommunikationen mellem Adm/elev og ledelse/elev. Ved nærmere øjesyn er det mere relevant at kalde ovenstående mål og handleplaner for relationen mellem ledelse/administration<->elev. Forholdet mellem eleverne vil LS i indeværende år udarbejde mål og handleplaner for i samarbejde med eleverne.**